

Checkliste zur Vorbereitung auf die Überwachungsbegutachtung zum Entsorgungsbetrieb

Punkte, die durch das Unternehmen vor der Überwachungsbegutachtung zu prüfen sind:

1. Hat sich die **Genehmigungslage** seit der letzten Begutachtung geändert?
Wenn ja, Nachweise bereithalten.
2. Haben sich im Bereich der **Subunternehmen** Änderungen ergeben? Liegen von **nicht zertifizierten Subunternehmen** aktuelle Nachweise vor? Werden alle **nicht zertifizierten Subunternehmen** nur **unerheblich** beschäftigt und nur zur Abdeckung von **Spitzenbedarf** eingesetzt? Liegen von **zertifizierten Subunternehmen** gültige Zertifikatskopien vor?
3. Hat sich die **Versicherungslage** geändert? Wenn ja, Nachweise bereithalten. Liegen aktuelle **Bestätigungen** über ausreichenden Versicherungsschutz vor? Liegen **Zahlungsnachweise** bereit?
4. Liegen die aktuellen **Berichte der Beauftragten** vor?
5. Ist die **Liste der Abfallarten** vollständig?
6. Liegen aktuelle **Stellenbeschreibungen** und ein aktuelles **Organigramm** vor?
7. Wurden **neue Mitarbeiter** eingestellt? Liegen die **Einarbeitungspläne** vor? Liegt ein neuer **Schulungsplan** vor?
8. Liegen die aktuellen **Wartungs- und Prüfnachweise** von Ausrüstungen und technischem Gerät vor?
9. Ist das **Betriebstagebuch** auf aktuellem Stand? Können die **Prüfungen der verantwortlichen Person** nachvollzogen werden? Werden **monatliche Mengenbilanzierungen** durchgeführt?
10. Ist das **Betriebshandbuch** auf aktuellem Stand?
11. Ist die Zuverlässigkeit des **Betriebsinhabers** und der **verantwortlichen Person** gewährleistet?

Der Nachweis ist durch eine Zuverlässigkeitserklärung (Selbsterklärung) zu erbringen.

Bei Erstzertifizierung und alle drei Jahre sind ein aktuelles **Führungszeugnis** und ein aktueller **Gewerbezentralregisterauszug** des **Betriebsinhabers** und der **verantwortlichen Person**, sowie ein aktueller **Gewerbezentralregisterauszug des Unternehmens** (z. B. bei GmbH, AG) erforderlich. **(Nicht älter als 3 Monate)**

Für Einzelunternehmen ist der Gewerbezentralregisterauszug des Unternehmens nicht erforderlich!

12. Verfügt die verantwortliche Person über einen aktuellen **Fachkundeschulungsnachweis**?
(Fortbildung alle 2 Jahre)
13. Sind neue **Benehmensregeln** erforderlich?
Neue Benehmensregeln sind erforderlich, wenn der Standort des Unternehmens gewechselt wurde, das Unternehmen umfirmiert, eine neue abfallwirtschaftliche Tätigkeit aufgenommen wurde oder die Abfallartenliste erweitert wurde.